



**Základní škola, Liberec, Česká 354**, příspěvková organizace  
Česká 354, 463 12, Liberec 25, e-mail: 22@zs-vesec.cz  
tel.: 485 130 357, www.zs-vesec.cz, IČ 64040364

---

## ŠKOLNÍ ŘÁD

*Právní norma upravující chod školy, která určuje pravidla pro jednání žáků, ve vymezených oblastech i rodičů. Pokrývá všechny důležité oblasti v činnosti školy.*

Zpracováno dle vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky a podle zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon).

Základní škola, Liberec, příspěvková organizace  
Česká 354  
463 12 Liberec 25

IČ 64040364

# Práva a povinnosti žáků:

## 1. Práva žáků

- a/ Žáci mají právo na vzdělání, na zabezpečení přístupu k informacím, které podporují jejich morální, duchovní a sociální rozvoj.
- b/ Žák má všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v Úmluvě o právech dítěte a práva zakotvená v zákoně č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním a středním vzdělávání (Školský zákon).
- c/ Žáci mají právo na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jejich rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jejich morálku.
- d/ Žáci si mohou vytvářet své samosprávné orgány a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat. K tomuto účelu se zřizuje rada žáků.
- e/ Žáci mají právo sdělovat své připomínky a náměty k práci školy svému učiteli, řediteli, nebo jeho zástupci. Ke svým vyjádřením mohou využít schránky důvěry.
- f/ Žák se může účastnit všech akcí pořádaných školou, může se souhlasem příslušného pedagogického pracovníka a ředitele školy akce sám organizovat.
- g/ Žák má právo na poradenskou pomoc školy, pokud v hodině dává pozor, projevuje snahu a přesto neporozumí učivu. Pak může v čase mimo vyučování žádat na vyučujícím vysvětlení probrané látky.

## 2. Povinnosti žáků

- a/ Žák je povinen řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
- b/ Dodržovat školní řád a předpisy, pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
- c/ Žák je povinen chovat se v rámci společenských norem – dodržuje společenská pravidla chování, vůči dospělým i spolužákům vystupuje zdvořile a ohleduplně. Vyvaruje se jakéhokoli hrubého slovního jednání nebo fyzických útoků na dospělé i žáky. Při vyjadřování neuzivá vulgární výrazy. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovené Školským zákonem (§ 31 odst. 3).
- d/ Žák se připravuje svědomitě na vyučování, je povinen mít v pořádku všechny pomůcky potřebné k vyučování. Pokud připraven není, omlouvá se na počátku vyučovací hodiny učitelů. O přestávkách a při vyučování bez dovolení neopouští školní budovu, areál školy nebo učebnu.
- e/ Při vyučování se žák nezabývá pro výuku zbytečnými činnostmi, chová se tak, aby nenarušoval vzdělávání.
- f/ Při akcích pořádaných školou vystupuje žák ukázněně, řídí se pokyny učitelů.
- g/ V jídelně se žák řídí řádem školní jídelny a pokyny dozírajícího. Při jídle dodržuje pravidla kulturního stolování.
- h/ Žák neublíží sobě, ani ostatním. Nepodporuje nesnášenlivost, šikanu, násilí, vandalismus a rasismus.

### 3. Provoz a vnitřní režim školy

#### Docházka do školy

- a/ Žák je povinen účastnit se vyučování podle rozvrhu hodin. Na vyučování přichází včas, aby se mohl připravit.
- b/ Žák je povinen docházet do nepovinných předmětů, pokud se do nich přihlásil. Odhlásit se může pouze na konci klasifikačního období.
- c/ Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování nebo činností pořádaných školou nepředvídaně, zvláště ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů, omluví zástupce žáka důvody jeho nepřítomnosti ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od začátku nepřítomnosti. Po příchodu do školy musí být ihned předložena písemná omluvenka. V případě předem známých důvodů požádá zákonný zástupce žáka třídního učitele nebo ředitele školy o uvolnění z vyučování. Uvolnění z jedné vyučovací hodiny poskytuje vyučující (informuje třídního), na dva dny uvolňuje třídní učitel, na tři a více dnů ředitel školy s vyjádřením třídního učitele (žádosti o uvolnění získáte u třídního nebo na webu školy). Ve všech případech je žádost o uvolnění písemná s uvedením data respektive hodiny, kdy má být žák uvolněn. Žák nemůže a nesmí být z právního hlediska sám puštěn ze školy bez podepsané písemné žádosti, obsahující přesné časové vymezení doplněné formulací: „Osobně přebírám za své dítě odpovědnost ...“. V případě náhlé nevolnosti žáka během dne je zákonný zástupce informován a osobně si své dítě ve škole vyzvedne (platí i pro školní družinu).
- d/ Žák může být uvolněn z předmětu TV na základě písemného doporučení lékaře. Z první nebo poslední hodiny může být z téhož důvodu uvolněn se souhlasem zákonného zástupce a z rozhodnutí ředitele školy.

#### Zacházení s učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem

- a/ Žák má právo používat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou. Je však povinen řídit se při tom pokyny učitelů nebo jiných oprávněných osob.
- b/ Žák je povinen udržovat pomůcky aj. v pořádku a šetrně nakládat se všemi věcmi, které tvoří zařízení školy a s těmi, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou.
- c/ Za svévolně nebo z nedbalosti poškozený majetek školy bude škola trvat na odpovídající náhradě nebo úhradě nákladů spojených s opravou. Za ztrátu žákovské knížky bude vybírán manipulační poplatek 20 Kč a věc bude řádně šetřena, případně kázeňsky potrestána.

#### Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

- a) Žáci přicházejí do školy vhodně oblečení a upraveni bez doplňků a symbolů zakázaných hnutí.
- b/ Při každém svém počínání je žák povinen chránit si své zdraví a zdraví svých spolužáků.
- c/ Žákům je zakázáno nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu.
- d/ Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, včetně alkoholických nápojů a kouření je v celém areálu školy zakázáno. Z porušení tohoto ustanovení budou vyvozeny přísné sankce (snížená známka z chování, hlášení na PČR, odbor sociální péče MML aj.) Nejprísnejší sankce budou následovat také v případech šikany a agresivity.
- e/ Předměty nesouvisející s výukou žák do školy nenosí (hračky, zbraně aj.). Není vhodné přinášet cenné předměty (šperky, elektroniku aj.) nebo větší množství peněz. Škola nenesou odpovědnost za ztrátu nebo poškození. Pokud je žák má ve výjimečných odůvodněných případech s sebou, může si je uschovat na k tomu určeném místě dle pokynu učitele.

f/ Mobilní telefon užívá žák tak, aby nenarušoval vyučování, má ho prokazatelně vypnutý, nesmí posílat ani číst SMS, nepoužívat ho místo hodinek. Opakované porušení bude řešeno odebráním mobilu a projednáním se zákonným zástupcem, jemuž bude vrácen. Za ztrátu škola nenese odpovědnost, žák ho má pečlivě uschovávat.

g/ Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním škola zajišťuje dozor pouze pro žáky I. stupně.

h/ Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.

i/ Případný úraz či nevolnost, nehodu či ztrátu předmětu hlásí ihned žák dozírajícímu, případně jinému učiteli nebo vedení školy. Nalezené věci každý odevzdá neprodleně vyučujícímu nebo v kanceláři školy.

j/ Žáci nesmějí porušovat závazné bezpečnostní předpisy (sami manipulovat s okny, se žaluziemi, elektroinstalací, ovladači radiátorů aj.).

k/ Při výuce v odborných učebnách a v tělocvičně se žáci řídí řádem platným pro tyto pracovníky.

l/ Po dobu pobytu ve škole žáci nesmějí svévolně otevírat dveře budovy žádným osobám, pouze na pokyn učitele.

m/ Na TV a PČ, případně VV nosí žáci cvičební a pracovní úbor, používají ochranné pracovní pomůcky, z bezpečnostních důvodů odkládají na určené místo ozdobné předměty (náramky, náušnice, náhrdelníky, prsteny...). Cenné věci si při TV žák uloží na místo k tomu určené vyučujícím.

## **Vnitřní režim školy**

a/ Škola se otvírá v 7:35 hodin, přihlášení žáci I. stupně mohou chodit ráno do školní družiny.

b/ Pro vstup a odchod ze školy používají žáci pouze určený vchod.

c/ Vyučování začíná v 7:55 hodin, žák musí být ve třídě 5 minut před zahájením vyučování, v 7:50 se zavírá škola.

d/ K odložení svrchního oděvu a obuvi žák používá šatnu. Při pohybu v budově školy si počíná tak, aby nezpůsobil znečištění prostor.

e/ Přestávky využívají žáci k přípravě na další hodinu a oddechu. Velkou přestávku využijí k takovým pohybovým aktivitám, které nepoškozují školní majetek (zákaz házení míči na omítku, proti oknům apod.). K organizovanému pobytu venku odcházejí žáci přezuti a přiměřeně oblečení. Není dovoleno žákům svévolně opouštět školu. Během přestávek nepřecházejí bezdůvodně na jiná patra, k tělocvičně, školní jídelně apod.

f/ Při přechodech do odborných učeben se žáci řídí pokyny vyučujícího, očekávají ho 2 minuty před zvoněním na určeném místě.

g/ Po skončení vyučování si žák uklidí své místo a jeho okolí.

h/ Žákovské služby určuje podle potřeby třídní učitel nebo vyučující.

i/ Prodej mléčných výrobků a doplňkových produktů se řídí předpisem, se kterým jsou žáci předem seznámeni.

j/ Při mimoškolních činnostech respektují žáci pokyny trenérů, vedoucích zájmových útvarů.

k/ Žák nesmí při vyučování žvýkat.

l/ Nesplní-li žák své povinnosti a pokyny vyučujícího, může vyučující použít výjimečné řešení – žák si přijde splnit své povinnosti v čase mimo daný rozvrh. Rodiče musí být předem informováni o možném nastavení výchovně vzdělávací činnosti také zápisem v žákovské knížce a informací na prvních třídních schůzkách. Pokud výchovné opatření neoslabí jednodenní odklad, informuje učitel písemně zákonné zástupce předem a „poškolou“ realizuje až další den. Trest bude mít důraznější vyznění.

#### 4. Povinnosti zákonných zástupců žáků ( § 22 zákona č. 561/2004 Sb.)

- a/ Rodiče jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení.
- b/ Na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
- c/ Informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- d/ Dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými v tomto školním řádu. V případě nepřítomnosti žáka z důvodu rodinné rekreace mimo prázdnin zajistit doplnění učiva.
- e/ Oznamovat škole údaje podle odst. 2 a 3 § 28 zákona č. 561/2004 Sb. a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích. Jedná se zejména o: jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, údaje o zdravotní způsobilosti, popřípadě o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn, popřípadě údaj o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, jméno a příjmení zákonného zástupce, jeho místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností, telefonické spojení, zdravotní pojišťovna žáka.

### DESATERO PRÁV A POVINNOSTÍ URČENÉ PŘEDEVŠÍM ŽÁKŮM

#### 1. Jsi žákem školy, kterou sis vybral

Společně se svými rodiči ses svobodně rozhodl stát se žákem základní školy Česká 354. Z toho plyne, že sis svobodně zvolil dodržovat povinnosti a využívat práv daných podmínkami pro práci v naší škole. Jsou zakotveny ve školním řádu, jehož dodržování je tvoje povinnost. Porušení je důvodem pro kázeňské opatření. Opakovaná nebo závažná porušení řádu by vedla k vyjádření na vysvědčení. Třídní učitel nebo ředitel školy může svolat výchovnou komisi s rodiči, případně zahájit jednání s institucemi, ke kterým má škola oznamovací povinnost.

#### 2. Škola je tvou povinností, pravidla daná řádem musíš dodržovat

Jsi povinen chodit do školy pravidelně a včas, účastnit se činností, které vedení školy vyhlásí jako povinné. Docházka do nepovinných předmětů a zájmové činnosti je po přihlášení na dané pololetí povinná. Do školy přicházíš nejméně 10 minut před zahájením výuky a nejpozději 5 minut před začátkem vyučování jsi na svém místě. Svrchní oděvy a venkovní obuv si odkládáš v šatně. Ve škole se přezouváš do hygienicky vhodné obuvi, do tělocvičen smíš vstupovat pouze v čisté a bezpečné sportovní obuvi s nebarvící podrážkou. Šatny jsou po převlečení uzamknuty, abychom předcházeli ztrátám. Škola je během dopoledního provozu uzamčena. Vstup do budovy je pak možný hlavním vchodem (zvonky: školník, hospodářka aj.). Kancelář je pro tebe otevřena denně do 7.50 hodin a o velké přestávce. Na schodištích chodíš zásadně vpravo, nekloužeš se, neskáčeš. Odchod a příchod na akce mimo školu organizuje doprovázející učitel. Na chodnicích nevytvářej skupinky, které nutí spolužáky a ostatní chodce vstupovat do vozovky.

#### 3. Buď aktivní při výuce

Pouze svým zapojením do výuky dosáhneš dobrých výsledků vzdělání. Účastni se aktivně výuky, přemýšlej, snaž se. Potom budeš chodit do školy rád. Jsi povinen zachovávat klid, nenarušovat výuku, plnit pokyny učitelů a domácí úkoly. Při jejich nesplnění je

s učitelem po vyučování doplníš, rodiče společně informujeme o důvodu tvého zdržení. Pravidelně nosíš do školy žákovskou knížku, kterou předkládáš na vyzvání vyučujícímu. Žákovskou knížku udržuješ v pořádku. Nahrazuje tvůj doklad, předkládáš ji i lékaři, proto je řádně obalena. Různými nápisy, nálepkami či fotografiemi si ozdob svůj zápisník, nehodí se pro ŽK. Při ztrátě si u vedení školy zajistíš vystavení duplikátu a požádáš o doplnění klasifikace od všech vyučujících.

#### 4. Máš právo na kvalitní vzdělání, proto i vyučování má svá pravidla

Začátky vyučovacích hodin určuje zvonění. Délku a konec hodiny určuje učitel, musí dbát na hygienické potřeby žáků a jejich právo na relaxaci. Po zazvonění jsi na svém místě, máš připraveno vše na vyučování. Pokud ses z vážných důvodů nemohl připravit, chyběl jsi, něco jsi zapomněl, omluva bude přijata jenom na začátku hodiny. Máš právo na kvalitní výuku, nikdo ji nesmí narušovat. Zapisuješ si společnou práci v hodině a zadané domácí úkoly. Po skončení vyučování ve třídě máš se spolužáky za povinnost uklidit místnost, ve které jste se učili. Do třídy, která není připravena na vyučování, nevstupuješ.

#### 5. Jsi osobností, která chce být spravedlivým a slušným partnerem ostatních

Respektujeme, že jsi jedinečnou osobností, ale stejně tak respektuj i ty své spolužáky, učitele, rodiče. Chceme, aby mezi tebou a ostatními lidmi ve škole byl vztah podložený vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností. Dodržuj školní pravidla, ve škole i na veřejnosti se chovej tak, abys svým jednáním nepoškozoval svoji pověst, jméno svých rodičů ani jméno školy. Do školy přicházej čistě, vhodně a slušně ustrojen, dbej, abys třeba neúmyslně nepropagoval návykové látky, neurážel rasu, původ, vyznání lidí apod. Oděv a jeho úpravu přizpůsobuj svému věku a činností realizovaným ve škole. Při pohybových aktivitách nesmíš mít na těle navlečeny nebo připevněny předměty, které by mohly poškodit zdraví tvé i spolužáků.

Úctu si získáš i vyjádřením dodržováním společenských pravidel:

- ☺ Vstoupil jsi – pozdrav.
- ☺ Odcházíš – rozluč se.
- ☺ Potřebuješ-li – slušně žádej.
- ☺ Dostaneš-li – poděkuj.
- ☺ Při rozhovoru používej oslovení.
- ☺ Nezapomínej „kouzelná slova“, která k sobě lidi přibližují.
- ☺ Neskákej nikomu do řeči, každý má právo vyjádřit svůj názor.
- ☺ Neublížuj, jen slaboši a zbabělci si musí dokazovat svoji sílu.
- ☺ Nenič – každá věc, která ti posloužila, poslouží i druhým.
- ☺ Netrap se – všechny dveře ti jsou otevřené, přijď si pro pomoc.
- ☺ Nelži – lež a pomluva mezi slušnými lidmi nepatří.
- ☺ Važ si sebe i druhých.
- ☺ Neboj se překonávat překážky, neboj se neúspěchu.

#### 6. Chraň svoji školu i své věci

Společně s námi udržuj pořádek a čistotu ve škole, chraň společný majetek, zacházej opatrně s učebnicemi a pomůckami. Poškodíš-li svévolně majetek školy, žáků, učitelů nebo jiných osob, zajistí tvoji rodiče nápravu a uvedou poškozené věci do původního stavu. Bezdůvodně nenos do školy peníze a cenné předměty. Místo pro jejich uložení máš v kanceláři školy a na místech, které určí vyučující. V případě, že si cennosti neuložíš do bezpečí, jsi sám zodpovědný za jejich případnou ztrátu. Tu neprodleně ohlas učiteli nebo v kanceláři školy. Nezapomínej, že tělovýchovné a pracovní výtvarné aktivity si žádají jiné oblečení, případně úpravu vlasů.

## 7. Chraň svoji bezpečnost a bezpečnost ostatních

V době výuky, činnosti ŠD, práce v kroužcích aj. odcházíš jen se svolením pedagoga. Neopouštíš svévolně školu nebo třídu, a to i při akcích pořádaných mimo budovu školy. Bez pokynu učitele nemanipuluješ s audiovizuálními a ostatními pomůckami ani s jiným zařízením. Šetříš vybavení školy a neprodleně hlásíš zaměstnanci školy poškození nebo zničení. Řídíš se řády učeben. Při pobytu ve škole dodržuj vždy bezpečnostní předpisy tak, abys neohrozil zdraví svoje ani ostatních. Každý úraz, poranění či nehodu ihned ohlas zaměstnanci školy. Ve škole i mimo ni nesmíš být pod vlivem návykových látek, nesmíš je přinášet, vlastnit, užívat ani je nabízet.

## 8. Máš právo na odpočinek

Jsi svobodný žák, který se v rámci stanovených pravidel rozhoduje o využití volného času ve školní družině a zájmové činnosti organizované školou. O velkých přestávkách můžeš relaxovat ve vyčleněných prostorách – hala, chodby, knihovna, učebna informatiky, zahrada, nádvoří). Malé přestávky slouží především k přípravě na hodinu, můžeš se však při zachování daných pravidel pohybovat na příslušném poschodí. Při porušení pravidel tě pedagogický dozor může vyloučit z činnosti.

Denně máš také právo na dobrý oběd, který připravují v naší školní jídelně. V jídelně se řídíš pokyny dozírajících učitelů. Dodržuješ pravidla stolování. Při nevhodném chování můžeš být z jídelny vykázán, nárok na oběd neztrácíš.

## 9. Nepřítomnost ve škole je nutné omluvit

Nepřítomné žáky hlásí vyučujícímu na začátku každé hodiny služba odpovědná za třídní knihu. Pokud budeš vědět o své nepřítomnosti předem, žádají o tvé uvolnění rodiče. Povolení nejvýše dvoudenní absence uděluje třídní učitel, o povolení delší absence požádají rodiče písemně ředitele školy (žádost o uvolnění lze získat na webu školy). Uvolnění z jednotlivých hodin zařídí třídní učitelé na písemnou žádost rodičů. Lékařskou péči si zajisti v době mimo vyučování, v době výuky jen v nejnnutnějších případech a na nejkratší dobu. Ze školní budovy odcházíš pouze se souhlasem třídního učitele a vyučujícího předmětu. Tvoji nepřítomnost omlouvají tví rodiče osobně, telefonem nebo písemně zpravidla první den (výjimečně až do 3 dnů) od začátku absence a po jejím ukončení písemně v žákovské knížce. Třídní učitel má právo vyžádat si od zákonných zástupců žáka doložení důvodů tvé nepřítomnosti.

## 10. Využívej demokratických principů

V každé třídě si žáci zvolí samosprávu, která spolupracuje s třídním učitelem. Zástupce třídy je dále členem Školního parlamentu. Každý žák má právo se vhodným způsobem vyjádřit k věci, které se ho přímo týkají. Pro připomínky a dotazy může sloužit též schránka důvěry.

**Josef Háza**  
předseda KRPŠ

**PaedDr. Jitka Mikešová**  
ředitelka školy

Projednáno pedagogickou radou dne 15. 11. 2006, schváleno školskou radou.

Platnost od **1. 1. 2007**

# Jednotné zásady hodnocení a klasifikace

Č. j. 204/11

## I. Úvod

Nedílnou součástí výchovně vzdělávací činnosti základní školy je hodnocení a klasifikace žáků. Má funkci motivační, diagnostickou a regulativní.

Při hodnocení a klasifikaci se vychází z ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v patném znění a vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.

## II. Způsob hodnocení

Klasifikace žáka může být realizována:

- 1) klasifikačními stupni
- 2) slovním hodnocením
- 3) kombinací obou způsobů

Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.

Pro hodnocení žáků využíváme symbolů – pětistupňové klasifikační stupnice známek. V průběhu vyučovacího procesu se doplňuje slovním hodnocením ústní formou. Žáci jsou vyzýváni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Při kooperativním způsobu výuky se žáci učí hodnotit jednak individuální výsledek práce a také přínos pro druhé.

### Uvolnění žáka z předmětu

Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonných zástupců zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. K žádosti je třeba posudek odborníků – lékaře, specialisty z pedagogicko psychologické poradny.

## III. Zodpovědnost, kritéria, základní východiska a zásady hodnocení a klasifikace

### Zodpovědnost za hodnocení a klasifikaci

#### a) Prospěch

Za hodnocení a klasifikaci žáka zodpovídají vyučující jednotlivých předmětů.

#### b) Chování

Za věcnou správnost podkladů pro klasifikaci chování žáků zodpovídá třídní učitel. O snížené známce z chování rozhoduje ředitelka školy po projednání v pedagogické radě. Třídní učitel prokazatelným způsobem uvědomí zákonného zástupce žáka o důvodech snížení známky z chování.

### Kritéria pro hodnocení a klasifikaci

Při hodnocení a průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Přihlíží k věkovým zvláštěm žáků a nároku na určitou indispozici, zakolísání výkonu v průběhu klasifikačního období. Klasifikace zahrnuje ohodnocení průběžné snahy, pílě, využívání možností osobního maxima a celkového přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon (vyhláška č. 48/2005 Sb.). Přihlíží tedy ke schopnostem i talentu žáka, k jeho problémům spojeným s poruchami učení

a chování. Učitel volí takové formy ověřování vědomostí a dovedností i komunikace se žáky, aby bylo vyloučeno zesměšňování či stresování.

Hodnocení je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné, s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné. Vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů, je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné (vyhláška č. 48/2005 Sb.).

Hlavní zásadou je, že učitel hodnotí vědomosti a dovednosti žáka vzhledem k očekávaným výstupům, které jsou formulovány v učebních plánech. Především zjišťuje, co žák umí, nehledá jen nedostatky a chyby.

Učitel posuzuje výkon žáka komplexně v souladu se specifiky předmětu a vždy seznámí žáka s výslednou klasifikací, s příčinami a možnostmi nápravy špatných výsledků.

Po nemoci klasifikuje učitel žáka s přiměřeným časovým odstupem.

### Základní východiska pro jednotné hodnocení a klasifikaci

- **Hodnotíme výsledek učení a chování**, ne charakter žáka. Proto užíváme **popisný jazyk** (*zápis úlohy, výpočet a výsledek je správný*), nikdy charakterizující (*jsi schopný, šikovný, pilný*) ani neporovnáváme s ostatními spolužáky (*nejlepší, nejšikovnější ve třídě*). Okamžitá zpětná vazba je jednou ze základních podmínek efektivního učení a odstraňování chyb.
- Zpětná vazba **v pozitivní formě** vyjadřuje zájem o žáka. Konkrétní nedostatky zahrneme do konstruktivní kritiky, začínající kladnými prvky, např. *učivu rozumíš, ale ... chybuješ v ... z důvodu ..., je nutné ještě procvičovat ...*. Náznak dalšího pozitivního vývoje v závěru motivuje.
- Jednotné hodnocení žáků je v souladu se školním vzdělávacím programem, s partnerským vztahem k žákům, soustavným vytvářením bezpečného prostředí.
- Hodnocení musí předcházet jasné a srozumitelné seznámení žáka s cíli vzdělávání a kritérii hodnocení.
- Důležitým prvkem je **práce s chybou**. Žák má právo udělat chybu s vědomím toho, že chybování je nedílnou součástí procesu každého učení. Chyba je výzva a následná práce s ní je příležitostí ke zlepšení.
- Součástí hodnocení musí být i **sebehodnocení žáka**, schopnost posoudit výsledek své práce, vynaložené úsilí, osobní možnosti a rezervy. Je jednou z významných kompetencí, které chceme žáka naučit.
- Při kooperativním vyučování zahrneme **reflexi procesu** - žáci hovoří, jaké dovednosti (kompetence) potřebovali ke zvládnutí úkolu, co příště musí udělat jinak a proč. Učí se vzájemně si naslouchat, shodnout se v názoru na efektivitu postupu a výsledku.
- Při hodnocení vždy posuzujeme individuální pokrok žáka, při respektování jeho individuálních předpokladů, bez srovnávání s ostatními spolužáky.
- Tradiční zkoušení žáka před celou třídou (výrazná ztráta času pro ostatní žáky) nahrazujeme efektivnějšími způsoby zpětné vazby.
- V průběhu klasifikačního období (mimo tematických prací, které se oznamují s předstihem) respektujeme ojedinele právo na zakolísání úspěšnosti.
- Rozhodování o výsledné známce za klasifikační období nemůže zásadně ovlivnit jedna tematická práce žáka. Písemné práce musí být rovnoměrně rozloženy v průběhu celého klasifikačního období.
- Tematické práce v rozsahu dvaceti a více minut zapisují vyučující s předstihem do třídní knihy. Na jeden den je možno naplánovat jen jednu tematickou práci. Kontrolní práce menšího rozsahu se nezaznamenávají.
- Za koordinaci písemných prací jsou ve svých třídách zodpovědní třídní učitelé.

### Zásady jednotného hodnocení a klasifikace

1. Hodnocení musí předcházet jasné a srozumitelné seznámení žáka s jeho kritérii.
2. Žák má možnost zvolit písemné prověřování namísto ústního.
3. Práce s chybou má následovat v co nejtěsnější návaznosti.
4. Žák má možnost na základě závažného argumentu zcela výjimečně odložit (s omluvou odmítnout) prověřování a domluvit si náhradní termín.
5. Po absenci žák dle dohody s vyučujícím a potřebným časovým odstupem dopisuje tematickou práci.
6. Kontrolní práce lze psát neomezeně, tematická práce pouze jedna v jeden den. Vyučující zapisují s týdenním předstihem do třídní knihy, týden předem také informují o tematické práci žáky.
7. Hodnocení známkou bude dle potřeby doplňováno stručným slovním komentářem.
8. Výjimečné zakolísání výkonu se nezapočítává, výsledná známka není průměrem známek za klasifikační období.
9. V závěrečném hodnocení je zohledněn celkový přístup žáka k předmětu, snaha, aktivita v hodinách, plnění úkolů.
10. STANOVENÁ ZÁKLADNÍ VÝCHODISKA A ZÁSADY PRO JEDNOTNÉ HODNOCENÍ A KLASIFIKACI ŽÁKŮ JSOU ZCELA ZÁVAZNÁ PRO VŠECHNY VYUČUJÍCÍ A MUSÍ BÝT VYUČUJÍCÍMI DODRŽOVÁNA.

### Při hodnocení a klasifikaci učitel sleduje:

- a) schopnost prakticky využívat vědomosti
- b) komunikační schopnosti žáka a jeho grafický projev v závislosti na specifických odlišnostech žáka, srozumitelné, souvislé a věcné vyjadřování
- c) samostatnost myšlení – chápání souvislostí, schopnost analýzy a syntézy, zdůvodnění a zobecnění
- d) schopnost samostatné práce s učebními pomůckami, s učebnicí, atlasem, tabulkami, slovníky, výpočetní technikou
- e) pevnost a trvalost osvojení podstatných znaků, porozumění učivu a chápání jeho významu v širších souvislostech, projevy zájmu o získávání vědomostí
- f) chápání a přijímání mravních a občanských hodnot – rozeznávání dobrých a špatných názorů, postojů, činů, vnímavost k hodnotám společenství, tradic a kultury, vztah k domovu, přírodě a životnímu prostředí, vztah k péči o své zdraví i zdraví svých spolužáků
- g) projevy a osobnostní vlastnosti žáka – spolehlivost, odpovědnost, aktivita, dodržování základních norem kulturního chování a lidského soužití

### Podklady pro hodnocení a klasifikaci:

- a) soustavné diagnostické pozorování
- b) soustavné sledování výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- c) analýza výsledků různých činností žáka
- d) různé formy ověřování učiva
- e) konzultace s ostatními učiteli
- f) konzultace s pracovníkem PPP nebo SPC, výchovným poradcem apod.
- g) rozhovor se žákem a jeho zákonnými zástupci

#### **IV. Formy ověřování zvládnutí učiva**

##### **A) písemné**

#### **TEMATICKÉ PRÁCE – 20 až 40 min.**

ověřují míru zvládnutí celého tematického celku v souvislostech.

#### **KONTROLNÍ PRÁCE – 15 až 20 min.**

ověřují míru zvládnutí jevů nezbytných k osvojení nové látky.

#### **DESETIMINUTOVKY**

ověřují míru zvládnutí učiva z minulé 1 až 2 hodin.

##### **B) ústní**

#### **ORIENTAČNÍ**

frontálně kladené otázky s reflexí 2 a více správných odpovědí – zisk +

#### **KLASIFIKAČNÍ**

Zkoušení u tabule s podmínkou zajištění aktivní činnosti zbytku třídy; různé varianty, 2 – 4 žáci najednou.

##### **C) domácí aktivity**

#### **REFERÁT**

s podmínkou tlumočení vlastními slovy a přípravou otázek pro spolužáky, prezentaci lze hodnotit zvlášť.

#### **PROJEKTOVÁ PRÁCE**

výstup společného projektu mohou tvořit společně 2 – 4 spolužáci.

#### **LABORATORNÍ PRÁCE/PROTOKOL**

#### **DOMÁCÍ ÚKOLY**

##### **Práva žáků**

- a) na jednotný přístup všech vyučujících
- b) na předem stanovená, jasná a srozumitelná kritéria
- c) na atmosféru bezpečí, zjišťování prvořadě znalostí před vyhledáváním nedostatků
- d) na jasné zadání, srozumitelnou formulaci otázek/úkolů
- e) na objektivní, ale individuální přístup s uvážením osobního maxima
- f) na odklad – čas na doplnění látky a doučení po nemoci dle domluvy
- g) na maximálně jednu tematickou práci v jeden den
- h) na oznámení termínu a tématu tematické práce s minimálně týdenním předstihem
- i) výjimečně na omluvu - odmítnutí prověřování znalostí na základě závažného argumentu a stanovení náhradního termínu
- j) na volbu písemné formy prověřování před ústní
- k) na rychlou zpětnou vazbu (návrtnost opravených písemných prací dle možností vyučujícího v co nejkratším termínu) a informaci o chybě
- l) na průběžné hodnocení s dostatečným počtem známek
- m) na zohlednění celkového přístupu k předmětu, snahy, aktivity v hodinách, plnění úkolů do celkového hodnocení na závěr klasifikačního období

### Podklady pro hodnocení a klasifikaci:

- h) soustavné diagnostické pozorování
- i) soustavné sledování výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- j) analýza výsledků různých činností žáka
- k) různé formy ověřování učiva
- l) konzultace s ostatními učiteli
- m) konzultace s pracovníkem PPP nebo SPC, výchovným poradcem apod.
- n) rozhovor se žákem a jeho zákonnými zástupci

### **V. Hodnocení chování**

#### Výchovná opatření (pozitivní důsledky chování - pochvaly a jiná ocenění):

- a) ústní
- b) písemná - do notýsků, žákovských knížek, na vysvědčení;  
- diplom, dopis aj.

#### Opatření k posílení kázně

- a) napomenutí třídního učitele
- b) důtka třídního učitele
- c) důtka ředitele školy

Opatření k posílení kázně předchází zpravidla snížené známce z chování. Za jeden přestupek lze udělit pouze jedno opatření, které musí následovat okamžitě po přestupku. Typ opatření se řídí závažností přestupku. Všechna výchovná opatření (pozitivní i negativní) se zaznamenávají do katalogového listu žáka (záznamy jsou datovány a podepsány). Třídní učitel musí nejpozději do jednoho týdne prokazatelným způsobem vyrozumět zákonné zástupce žáka o udělení opatření dle bodu b) resp. c).

### **Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se klasifikuje těmito stupni:**

#### **1 velmi dobré**

Žák dodržuje pravidla školního řádu a neprohřešuje se proti obecně platné morálce.

#### **2 uspokojivé**

Žák poruší pravidla školního řádu:

- větším přestupkem
- opakovaně menšími přestupky (*nenosí pomůcky, neplní úkoly, nerespektuje pokyny vyučujících*)
- provinění proti obecně platné morálce nebo závažnější přestupek na úrovni přečinu

#### **3 neuspokojivé**

Žák hrubě porušuje školní řád.

- prohřešky proti obecně platné morálce
- závažnější přestupek, pro který by po dovršení 15 let věku byl trestně odpovědný (na úrovni trestného činu)

#### Mezi závažné přestupky patří:

*šikanování, záškoláctví, krádeže, užívání nebo distribuce drog, fyzické násilí a další porušování školního řádu mající charakter trestného činu, které se staly ve školním prostředí, např. hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči spolužákovi či pracovníkům školy.*

**Ředitelka školy** může z vlastního rozhodnutí nebo z podnětu udělit po projednání na pedagogické radě pochvalu na vysvědčení, důtku ředitele školy, sníženou známku z chování.

**Třídní učitel** může z vlastního rozhodnutí nebo z podnětu udělit pochvalu, napomenutí třídního učitele, důtku třídního učitele a neprodleně o tom informuje ředitelku školy.

## **VI. Hodnocení prospěchu**

Prospěch ve vyučovacích předmětech je klasifikován pěti stupni:

- 1 výborný*
- 2 chvalitebný*
- 3 dobrý*
- 4 dostatečný*
- 5 nedostatečný*

O slovním hodnocení nebo kombinaci obou způsobů rozhodne pro daný školní rok ředitelka školy po projednání na zahajovací pedagogické radě a souhlasu školské rady.

U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitelka školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

## **VII. Charakteristika stupňů prospěchu**

Předměty s převahou teoretického zaměření:

### *1 výborný*

Žák ovládá základní i rozšiřující učivo uceleně, přesně a úplně, pouze s občasnými menšími nedostatky, získané vědomosti a znalosti dovede prakticky uplatňovat.

### *2 chvalitebný*

Žák ovládá základní i rozšiřující učivo téměř úplně a přesně, je schopen samostatné práce a logického myšlení, projevují se nepřesnosti v ústním i grafickém projevu i v praktických činnostech.

### *3 dobrý*

Žák ovládá alespoň základní učivo téměř úplně, nedostatky při ústním nebo písemném projevu i praktických činnostech je schopen korigovat sám nebo za pomoci učitele, je schopen logického myšlení, i když se často mýlí.

### *4 dostatečný*

Žák má potíže se zvládnutím základního učiva, je odkázán na pomoc učitele, je nesamostatný, v logice myšlení se vyskytují závažné chyby, nedostatky v ústním a grafickém projevu i praktických činnostech napravuje pouze ve spolupráci s učitelem.

### *5 nedostatečný*

Žák neovládá základní učivo, má závažné nedostatky v ústním a písemném projevu i praktických činnostech, nemá snahu chyby a nedostatky odstranit ani za pomoci učitele.

Předměty s převahou výchovného působení a praktického zaměření:

*výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova, praktické činnosti*

### 1 výborný

Žák rozvíjí své osobní předpoklady, je velmi aktivní a samostatný, osvojené vědomosti, dovednosti a návyky tvořivě aplikuje, projevuje výrazný zájem o daný obor, případná absence talentu či jeho menší míra je nahrazena zájmem a pílí.

### 2 chvalitebný

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný, rozvíjí své schopnosti v dané oblasti, ale nevyužívá všech svých možností, jeho vědomosti a dovednosti mají občas chyby, umí je napravit.

### 3 dobrý

Žák je v činnosti méně aktivní a tvořivý, jen minimálně rozvíjí své schopnosti, úkoly řeší s chybami, je málo pohotový a samostatný, dovednosti aplikuje za pomoci učitele, projevuje nezájem.

### 4 dostatečný

Tímto stupněm se žáci klasifikují výjimečně, projevují-li negativní vztah a nezájem o daný předmět.

### 5 nedostatečný

Zpravidla se žáci tímto stupněm neklasifikují.

#### Rozsah a struktura slovního hodnocení

Obsah slovního hodnocení by měl být pozitivně motivační, současně však i objektivní a kritický. Musí obsahovat konkrétní vyjádření toho, co žák v daném vyučovacím předmětu zvládl a v jaké kvalitě. Vymezí další postup rozvoje žáka se zřetelem k vynaloženému úsilí a k individuálním předpokladům žáka pro vyučovací předmět.

V předmětech s převahou výchovného zaměření bude v souladu s požadavky školního vzdělávacího programu hodnocena především tvořivost, dovednost spolupracovat, aktivita v činnostech a vztah k nim, kvalita dovedností, návyků a postojů, schopnost sebehodnocení a hodnocení druhých.

V předmětech naukového charakteru pak kvalita myšlení, samostatnost, tvořivost, přesnost a výstižnost vyjadřování, kvalita a rozsah vědomostí, dovedností, návyků, kvalita výsledků činnosti, dovednost učit se, spolupracovat, úroveň samostatného a tvořivého rozhodování, schopnost hodnocení, zájem žáka. Ve slovním hodnocení musí být uvedeno, zda žák z daného předmětu prospěl, nebo neprospěl.

## VIII. Jednotné hodnocení na 1. stupni ZŠ ČESKÁ

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ČESKÝ JAZYK	
<b>Domácí příprava</b>	plní domácí úkoly dle zadání má v pořádku požadované pomůcky
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky vede zápisy přehledně a jsou úplné
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	zvládá probraný pravopis v písemném projevu a umí jej odůvodnit dorozumívá se kultivovaně, výstižně a vhodnými jazykovými prostředky vytváří vlastní text se všemi prvky zadaného literárního nebo slohového útvaru dokáže se orientovat v různých stylistických útvarech ovládá techniku čtení dokáže číst text s porozuměním orientuje se v textu a vyhledává v něm různé informace dodržuje tvar a sklon písma, úpravnost psaného textu

	<p>rozlišuje základní literární druhy a žánry formuluje ústně nebo písemně dojmy ze své četby</p> <p><b>1. ročník</b> Plynule slabikuje otevřené i obtížnější slabiky, jednotlivá slova umí vyslabikovat. Nezaměňuje tvarově podobná písmena (m-n, a-o-e..), pouze záměnu b-d lze tolerovat. V textu vyhledává jednoduché informace, odpovídi na návodné otázky. Provede správně analýzu a syntézu slabiky, slova. Rozlišuje hranice slov ve větě, chyby v předložkových vazbách lze tolerovat.</p> <p><b>2. ročník</b> Čte plynule známý, procvičený a přiměřeně obtížný text. Ve slovech nových, obtížných, méně častých si pomáhá slabikováním. Nezaměňuje žádná tvarově si podobná písmena. Při čtení respektuje hranice slov i vět, začíná používat výrazové prostředky čtení - intonace, barva hlasu ... Zlepšuje se orientace v textu, práce s textem, vyhledá a nalezne odpovědi i na písemně kladené jednoduché otázky.</p> <p><b>3. ročník</b> Čte plynule i méně známý, přiměřeně obtížný text. Obtížná slova plynule vyslabikuje. Využívá výrazové prostředky čtení. Pokračuje nácvik orientace v textu a porozumění, vyhledávání informací.</p> <p><b>4. ročník</b> Čte plynule přiměřeně obtížný text. Využívá informace získané čtením, dokáže vyhledat odpovědi na otázky týkající se daného textu. Využívá výrazové prostředky čtení, dramatizuje. Kromě beletrie běžně čte odborné texty, jako např. encyklopedie. Dokáže se orientovat ve slovnících, atlasech apod.</p> <p><b>5. ročník</b> Žák je čtenářem po všech stránkách. S textem dokáže samostatně pracovat, vyhledá, získá potřebné informace. Čte s porozuměním.</p>																		
<b>Hodnocení</b>	<p>2 druhy diktátů: běžný diktát - BD náročnější diktát - ND</p> <table border="0"> <tr> <td><b>Hodnotící stupnice:</b></td> <td><b>BD</b></td> <td><b>ND</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td>1 0 chyb</td> <td>1 0 - 1chyba</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2 1 - 2 ch.</td> <td>2 2 - 3 ch.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3 3 - 5 ch.</td> <td>3 4 - 6 ch.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4 6 - 7 ch.</td> <td>4 7 - 8 ch.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>5 8 a více</td> <td>5 9 a více</td> </tr> </table> <p><b>Tematické práce – hodnocené bodováním</b> 1 - do 90% 2 - do 75% 3 - do 45% 4 - do 25%</p> <p>Přidělení bodů k jednotlivým cvičením či úlohám bude provedeno vždy aktuálně v dané tematické práci po dohodě všech vyučujících v předmětu.</p> <p><b>Slohová cvičení a slohové práce</b> V hodnocení se odlišuje <b>slohová dovednost a pravopisné chyby</b>. Slohová práce může být ohodnocena více známkami.</p> <p><b>Čtení a čtenářské dovednosti</b> Čtení a čtenářské dovednosti jsou hodnoceny vzhledem ke stanoveným</p>	<b>Hodnotící stupnice:</b>	<b>BD</b>	<b>ND</b>		1 0 chyb	1 0 - 1chyba		2 1 - 2 ch.	2 2 - 3 ch.		3 3 - 5 ch.	3 4 - 6 ch.		4 6 - 7 ch.	4 7 - 8 ch.		5 8 a více	5 9 a více
<b>Hodnotící stupnice:</b>	<b>BD</b>	<b>ND</b>																	
	1 0 chyb	1 0 - 1chyba																	
	2 1 - 2 ch.	2 2 - 3 ch.																	
	3 3 - 5 ch.	3 4 - 6 ch.																	
	4 6 - 7 ch.	4 7 - 8 ch.																	
	5 8 a více	5 9 a více																	

	<p><b>výstupním úrovním čtení a čtenářských dovedností</b> odpovídajícím známce <b>1</b> na konci jednotlivých ročníků.</p> <p><b>Výstupní úrovně čtení a čtenářských dovedností</b> odpovídajícím známce <b>1</b> v jednotlivých ročnících – viz výše.</p>
--	---

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu MATEMATIKA</b>	
<b>Domácí příprava</b>	plní si domácí úkoly dle zadání má v pořádku požadované pomůcky na výuku
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky vede zápisy přehledně a úplně
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	zvládá probrané učivo a umí ho aplikovat v praxi dodržuje matematické postupy aktivně hledá a dokáže najít alternativní řešení úloh slovní úlohy řeší se všemi náležitostmi dokáže správně zaznamenat postupy výpočtů rozumí geometrickým pojmům a své znalosti aplikuje v praxi rýsuje přehledně a technicky správně
<b>Hodnocení</b>	<p><b>Tematické a kontrolní práce – hodnocené bodováním</b></p> <p>1 - do 90%</p> <p>2 - do 75%</p> <p>3 - do 45%</p> <p>4 - do 25%</p> <p>Přidělení bodů k jednotlivým cvičením či úlohám bude provedeno vždy aktuálně v dané tematické práci po dohodě všech vyučujících v předmětu.</p> <p><b>Slovní úlohy</b> V hodnocení se zohledňují jednotlivé části výpočtu: zápis, náčrtek, postup výpočtu – vzoreček, správnost výsledku, odpověď celou větou.</p> <p><b>Geometrické úlohy</b> V hodnocení se zohledňuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- správnost postupu</li> <li>- přehlednost a přesnost rýsování</li> <li>- správnost a úplnost popisu</li> </ul>

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ANGLICKÝ JAZYK</b>	
<b>Domácí příprava</b>	plní si domácí úkoly dle zadání má v pořádku požadované pomůcky na výuku
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky vede zápisy přehledně a úplně snaží se o maximální užívání cizího jazyka v hodinách cizího jazyka
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	zvládá probrané gramatické jevy a umí je použít v písemném i ústním projevu zvládá užívání probrané slovní zásoby v písemném i ústním projevu zvládá krátkou konverzaci o probraných tématech se správnou výslovností dokáže číst text s porozuměním orientuje se v textu dle klíčových slov správně reaguje na základní pokyny je schopen poslechově postihnout hlavní smysl zřetelně předneseného

	textu
<b>Hodnocení</b>	<p><b>Ověřování slovní zásoby</b></p> <p><b>2. ročník</b>  písemně – spojovačky, obrázky, doplňovačky  jednodušší cvičení – <b>pravidla 1</b> = 1 za 0 chyb  dále dle procent. tabulky  náročnější cvičení – <b>pravidla 2</b> = 1 za 1 chybu a potom dle procent. tabulky  ústně – reakce na známé fráze a pokyny v cizím jazyce  hodnoceno motivačně – ne známkou 3 – 5</p> <p><b>3. ročník</b>  písemně – základní slovíčka z obrázků v úvodu lekcí umí napsat bez vizuální pomoci, jinak stejně jako ve 2. roč.  hodnoceno viz 2. ročník  ústně – rozhovory a reakce na známé fráze a pokyny v cizím jazyce  hodnoceno dle <b>pravidel 1 a 2</b> – viz výše</p> <p><b>4. – 5. ročník</b>  žáci znají slovíčka v psané podobě, slovosled známých vět a frází  hodnoceno dle <b>pravidel 1 a 2</b> - viz. výše</p> <p><b>Poslech</b></p> <p><b>2. ročník</b>  hodnoceno motivačně = známky 1 - 3</p> <p><b>3. – 5. ročník</b>  cvičení dle <b>pravidel 1 – 2</b> – viz výše</p> <p><b>Čtení</b></p> <p><b>2. ročník</b>  pouze poznávání slovíček – přiřazování, opakování po učiteli</p> <p><b>3. ročník</b>  komixy  hodnoceno pozitivně motivačně</p> <p><b>4. - 5. ročník</b>  čtení známých textů  hodnocení dle procent. tabulky</p> <p><b>Cvičení na gramatické jevy</b></p> <p><b>3. – 5. ročník</b>  dle <b>pravidel 1 – 2</b>  <b>projekty ve 3. – 5. ročníku</b> se splněním bodů osnovy, hodnoceno bodováním dle procent. tabulky  učivo po absenci žák doplňuje na základě individuální domluvy žáka (rodiče) s vyučujícím</p>

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu INFORMATIKA</b>	
<b>Domácí příprava</b>	svědomitě se připravuje na výuku má v pořádku požadované pomůcky na výuku
<b>Práce v hodině</b>	sleduje výuku a aktivně se jí účastní v hodinách pracuje v souladu s řádem učebny
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	ovládá základní manipulaci s PC zná a používá správnou terminologii přebírá správně pokyny k práci a řídí se jimi dokáže plnit úkoly podle ústního či písemného zadání

	<p>správně používá textový editor dokáže text dle zadání formátovat, kopírovat, vkládat pracuje s obrázkem - vyhledá obrázek, upraví velikost, kopíruje, vkládá do textu umí pracovat se složkami a adresáři pracuje s programem MALOVÁNÍ – vytváří obrázek dle zadání, vkládá text, ukládá svoji práci do složky práce s internetem zná základní vyhledávače, umí zadat klíčová slova k vyhledávání přiměřeně k ročníku dokáže najít a zpracovat jednoduché informace na internetu vytvoří e-mail adresu, zná základní pravidla odesílání zpráv, zpráv s přílohou</p>
<b>Hodnocení</b>	<p><b>Kontrolní práce – hodnocené bodováním</b></p> <p>1 - do 90% z maximálního počtu bodů 2 - do 75% 3 - do 45% 4 - do 25%</p>

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ČLOVĚK A JEHO SVĚT</b>	
<b>Domácí příprava</b>	plní si domácí úkoly dle zadání má v pořádku požadované pomůcky
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky vede zápisy přehledně a úplně používá správnou terminologii
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	zvládá učivo teoretické znalosti dovede uplatnit v praktických činnostech dokáže vyhledat informace v různých zdrojích
<b>Hodnocení</b>	<p><b>Písemní práce ohodnocené bodováním</b></p> <p><b>1</b> - do 90% <b>2</b> – do 75% <b>3</b> – do 45% <b>4</b> – do 25%</p> <p>Přidělení bodů bude provedeno vždy aktuálně v dané tematické práci po dohodě všech vyučujících předmětu.</p> <p><b>Ústní ověřování znalostí</b> aktivizační metoda práce v hodině – motivační hodnocení</p>
<b>Specifické požadavky</b>	<p><b>Tematicky zaměřené úlohy</b> dle zadaných kritérií vypracuje referát dle zadaných kritérií zpracuje protokol laboratorních prací</p>

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu HUDEBNÍ VÝCHOVA</b>	
<b>Domácí příprava</b>	má v pořádku požadované pomůcky dodržuje zadané termíny vyhledá informace k danému tématu z běžně dostupných zdrojů
<b>Práce v hodině</b>	sleduje výuku a aktivně se účastní výuky

	vede zápisy přehledně a úplně používá správnou terminologii využívá svých individuálních schopností při hudebních aktivitách je schopen diskutovat o daném problému
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	hodnotíme především aktivitu, snahu a zájem
<b>Hodnocení</b>	hodnotíme především stupněm 1, 2, 3
<b>Specifické požadavky</b>	

**POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu  
VÝTVARNÁ VÝCHOVA A PRACOVNÍ ČINNOSTI**

<b>Domácí příprava</b>	má v pořádku požadované pomůcky dodržuje zadané termíny
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky je kreativní a snaží se pracovat na úrovni svých schopností používá správnou terminologii ovládá různé techniky práce a dokáže pracovat s různými materiály dokončuje práce ve společně domluveném termínu
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	hodnotíme především snahu, pečlivost, čistotu práce
<b>Hodnocení</b>	hodnotíme především stupněm 1, 2, 3 lze pracovat se sebehodnocením a skupinovým hodnocením
<b>Specifické požadavky</b>	

**POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu  
TĚLESNÁ VÝCHOVA**

<b>Domácí příprava</b>	má v pořádku požadované pomůcky dodržuje zadané termíny
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky snaží se pracovat na úrovni svých schopností rozumí terminologii a správně přebere pokyny ovládá jednoduché pohybové aktivity a dokáže cvičit na obvyklém sportovním nářadí dodržuje pravidla her dokáže týmově spolupracovat dodržuje pravidla bezpečnosti
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	snaha reálný pokrok ve výkonech vytrvalost týmovost, fair play
<b>Hodnocení</b>	hodnotíme především stupněm 1, 2, 3 lze pracovat se sebehodnocením a skupinovým hodnocením
<b>Specifické požadavky</b>	

## IX. Jednotné hodnocení na 2. stupni ZŠ ČESKÁ

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ČESKÝ JAZYK</b>	
<b>Domácí příprava</b>	svědomitě vypracovává zadané domácí úkoly dodržuje zadané termíny má v pořádku pomůcky svědomitě se připravuje na výuku
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se zapojuje dle svých individuálních možností užívá spisovného jazyka vede úplné a přehledné zápisy používá správnou terminologii aktivně pracuje v týmu (skupině, dvojici)
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	<b>Mluvnice</b> zvládá učivo daného ročníku <b>Sloh a komunikace</b> snaží se o kultivované vyjadřování, vytváří vlastní texty dle daného slohového útvaru (tvůrčí psaní) orientuje se v různých stylistických útvarech <b>Literatura</b> čte s porozuměním je schopen vyhledat informaci rozlišuje základní literární druhy a žánry splňuje požadavky na vlastní četbu
<b>Hodnocení</b>	<b>Písemné ověřování znalostí</b> <b>Kontrolní diktáty</b> (6x ročně) 1 .... 1 chyba 2 .... 2 – 3 3 .... 4 – 6 4 .... 7 – 8 5 .... 9 a více chyb <b>Pravopisná cvičení</b> (10 slovních spojení), <b>desetiminutovky</b> 1 .... 0 chyb 2 .... 1 – 2 3 .... 3 – 4 4 .... 5 – 6 5 .... 7 a více chyb <b>Tematické prověrky, bodované práce</b> 1 .... 100% - 90% 2 .... 89% - 75% 3 .... 74% - 60% 4 .... 59% - 30% 5 .... 29% - 0% při absenci žák dopisuje chybějící tematickou práci v domluveném termínu až po doplnění příslušného učiva <b>Kontrolní slohové práce</b> zda odpovídá zadanému slohovému útvaru obsah pravopis formální náležitosti (osnova, odstavce, celková úprava ...)
<b>Specifické</b>	referáty

<b>požadavky</b>	projekty prezentace olympiády (8., 9. ročník)
------------------	---

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu MATEMATIKA</b>	
<b>Domácí příprava</b>	odevzdává v zadaném termínu domácí úkoly jsou správně a přehledně zaznamenané při řešení využívá různé informační zdroje má v pořádku požadované pomůcky – učebnice, sešit, rýsovací pomůcky, kalkulačka aj. svědomitě se na výuku připravuje
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky využívá různé informační technologie dbá na úplnost a přehlednost zápisů používá správnou terminologii navrhne alternativní způsoby řešení využívá poznatků ze života aktivně plní roli v týmu (skupině, dvojici)
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	<b>Tematické práce</b> ověření znalostí tematického celku při absenci žák dopisuje chybějící tematickou práci v domluveném termínu až po doplnění příslušného učiva <b>Desetiminutovky</b> – ověření dílčích znalostí z právě probíraného tematického celku
<b>Hodnocení</b>	<b>Tematické práce</b> do 90% .....1 do 75%.....2 do 45% .....3 do 25% .....4
<b>Specifické požadavky</b>	zapojuje se aktivně do matematických soutěží Matematická olympiáda Pythagoriáda Matematický klokan

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětech CIZÍCH JAZYKŮ</b>	
<b>Domácí příprava</b>	svědomitě vypracovává zadané domácí úkoly dodržuje zadané termíny má v pořádku požadované pomůcky
<b>Práce v hodině</b>	sleduje výuku a aktivně se jí účastní vede úplné a přehledné zápisy používá správnou terminologii je schopen při práci v hodině i při ověřování svých znalostí splňovat následující kritéria <b>Poslech</b> správně reaguje na pokyny rozumí známým slovům a větám je schopen postihnout hlavní smysl textu <b>Čtení</b> je schopen číst texty s porozuměním je schopen vyhledávat nové informace v doplňkových materiálech a pracovat s nimi <b>Tvůrčí psaní</b> je schopen vytvořit kratší text na dané téma umí napsat souvislý text na dané téma <b>Komunikace</b> výslovnost krátká konverzace gramatická správnost jednoduchého projevu
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	tematické práce desetiminutovky rozhovory jednoduchá konverzace slovní zásoba čtení textu s porozuměním vypravování na dané téma
<b>Hodnocení</b>	<b>Tematické práce a desetiminutovky</b> do 90% .....1 do 75%.....2 do 60% .....3 do 30% .....4
<b>Specifické požadavky</b>	referáty prezentace projekty olympiády jazykové soutěže

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu INFORMATIKA/ČSP</b>	
<b>Domácí příprava</b>	má v pořádku požadované pomůcky a sešit svědomitě se na výuku připravuje
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky kreativně plní zadané úkoly dbá na úplnost a přehlednost zápisů používá správnou terminologii navrhuje alternativní způsoby řešení
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	desetiminutovky - teoretické nebo praktické samostatná práce ověření dílčích znalostí z právě probíraného tematického celku
<b>Hodnocení</b>	<b>Desetiminutovky</b> do 90% .....1 do 75%.....2 do 45% .....3 do 25% .....4
<b>Specifické požadavky</b>	

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ZEMĚPIS</b>	
<b>Domácí příprava</b>	domácí úkoly odevzdává v zadaném termínu jsou správně a přehledně zaznamenané při řešení využívá různé informační zdroje (encyklopedie, TV, dokumentární filmy, internet ...) má v pořádku požadované pomůcky svědomitě se na výuku připravuje
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky využívá různé informační technologie dbá na úplnost a přehlednost zápisů používá správnou terminologii využívá poznatků ze života, z médií aktivně plní roli v týmu (skupině, dvojici)
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	<b>Tematické práce</b> ověření znalostí tematického celku při absenci žák dopisuje chybějící tematickou práci v domluveném termínu až po doplnění příslušného učiva <b>Desetiminutovky</b> ověření dílčích znalostí z právě probíraného tematického celku <b>Zkoušení</b> ověření dílčích znalostí
<b>Hodnocení</b>	<b>Tematické práce</b> do 90% .....1 do 75%.....2 do 45% .....3 do 25% .....4
<b>Specifické požadavky</b>	aktivně se zapojuje do zeměpisných soutěží, zeměpisná olympiáda podle daných kritérií vypracuje samost. domácí práci - referát (2x/rok)

**POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu PŘÍRODOPIS,  
PŘÍRODOVĚDNÁ PRAKTIKA**

<b>Domácí příprava</b>	má v pořádku požadované pomůcky používá správné pomůcky a terminologii své zápisy vede přehledně a dbá na jejich úplnost domácí úkoly a další samostatné práce odevzdává přehledně vypracované v zadaném termínu
<b>Práce v hodině</b>	sleduje výuku a aktivně se jí zúčastňuje přemýšlí o probíraných problémech a vyvozuje závěry aktivní práce v hodinách
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	<b>Tematické práce</b> - vždy ohlášené, nelze již opravovat, při absenci ji žák po domluvě s vyučujícím dopisuje <b>Desetiminutovky</b> - neohlášené, na téma aktuálně probíraného učiva, za 3 známky z desetiminutovek je hodnocen žák známkou do ŽK (průměr) <b>Poznávání organismů</b> - rostlin, živočichů apod.
<b>Hodnocení</b>	<b>Tematické práce i desetiminutovky</b>  do 90 % - výborně do 75 % - chvalitebně do 45 % - dobře do 25 % - dostatečně od 24 % - nedostatečně  za aktivní práci dostávají žáci <i>plusy</i> a <i>minusy</i> - za 3 obdržené plusy dostávají do ŽK jedničku za práci v hodině (3x <i>plus</i> = 1; 3x <i>minus</i> = 5)
<b>Specifické požadavky</b>	v 7. ročníku žáci vyhotovují <b>herbář</b> o 20 položkách <b>projekty</b> vypracovávají dle zadaných kritérií a odevzdávají v řádných termínech při zpracování používají různé <b>informační zdroje</b> , pracují s nimi a zdroje citují <b>laboratorní práce</b> dodržuje zadané postupy a pravidla bezpečnosti práce podle zadaných kritérií vypracuje <b>protokol</b> a odevzdá v řádném termínu

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu DĚJEPIS</b>	
<b>Domácí příprava</b>	pomocí zápisu v sešitě a základního textu v učebnici si připravuje odpovědi na otázky v učebnici rozšiřuje si znalosti o dodatkové texty v učebnici v případě absence doplňuje chybějící zápisy v sešitě
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky vyhledává informace hledá souvislosti a snaží se řešit problém vede úplné a přehledné zápisy v sešitě
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	písemnou formou
<b>Hodnocení</b>	1.... do 90 % 2.... do 75 % 3.... do 45 % 4.... do 25 %
<b>Specifické požadavky</b>	referát a jeho prezentace 1x/rok

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětech FYZIKA, CHEMIE, MATEMATICKO - FYZIKÁLNÍ PRAKTIKA, laboratorní techniky</b>	
<b>Domácí příprava</b>	má v pořádku požadované pomůcky používá správnou terminologii své zápisy vede přehledně a dbá na jejich úplnost domácí úkoly a další samostatné práce odevzdává přehledně vypracované v zadaném termínu
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky vyhledává informace, přemýšlí a vyvozuje závěry hledá souvislosti a snaží se řešit problém v týmu je kreativní, usiluje o originální řešení, spolupracuje, hodnotí využívá různé materiály, pracuje s nimi dle pravidel BOZP vede úplné a přehledné zápisy v sešitě
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	<b>Tematické práce</b> <b>Desetiminutovky</b> <b>Ústní zkoušení</b>
<b>Hodnocení</b>	1.... do 90 % 2.... do 75 % 3.... do 45 % 4.... do 25 %
<b>Specifické požadavky</b>	referát dle zadaných kritérií a jeho prezentace seminární práce laboratorní protokol

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu OBČANSKÁ VÝCHOVA</b>	
<b>Domácí příprava</b>	má v pořádku požadované pomůcky odevzdává v zadaném termínu úkoly
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky vede úplné a přehledné zápisy v sešitě
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	<b>Orientační</b> - za práci v hodině získá žák plusy či mínusy, za tři obdržené má známku v žákovské knížce (1 nebo 5) <b>Desetiminutovky</b> nehlášené, následují po dokončení tematického celku
<b>Hodnocení</b>	1.... do 90 % 2.... do 75 % 3.... do 45 % 4.... do 25 %
<b>Specifické požadavky</b>	aktuality – každý žák minimálně 1x za pololetí přinese aktuality dle dohodnutých kritérií samostatné práce, domácí úkoly – žáci vypracují zadaný úkol samostatně ve škole nebo doma

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu VÝCHOVA KE ZDRAVÍ</b>	
<b>Domácí příprava</b>	má v pořádku požadované pomůcky odevzdává v zadaném termínu úkoly
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní výuky vede úplné a přehledné zápisy v sešitě
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	<b>Tematické práce</b> <b>Desetiminutovky</b> <b>Práce v hodině</b> aktivita, pozornost, přemýšlení o problémech, vyvozování závěrů kvalita úplnosti zápisů - řazeno dle důležitosti hodnocení pro celkovou klasifikaci
<b>Hodnocení</b>	1.... do 90 % 2.... do 75 % 3.... do 45 % 4.... do 25 %
<b>Specifické požadavky</b>	

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ČLOVĚK A SVĚT PRÁCE</b>	
<b>Domácí příprava</b>	má v pořádku požadované pomůcky svědomitě se připravuje na výuku plní zadané termíny
<b>Práce v hodině</b>	soustavně projevuje kladný vztah k práci plní zadané úkoly sleduje výuku a aktivně se jí účastní řídí se pokyny učitele dbá na úplnost a přehlednost zápisů používá správně pracovní pomůcky dodržuje pracovní postupy a zásady hygieny a bezpečnosti práce pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady

	pracuje úspěšně dle svých individuálních možností udržuje pořádek na pracovišti
<b>Ověřování znalostí, dovedností žáků</b>	desetiminutovky bezpečně ovládá postupy a způsoby práce dopouští se jen menších chyb výsledky práce jsou bez závažnějších nedostatků pozná vybrané zástupce zelenin, okrasných, ovocných, léčivých rostlin spolupracuje ve skupině
<b>Hodnocení</b>	zohledňuje snahu a zájem
<b>Specifické požadavky</b>	vypracuje referát na dané téma ošetřuje a pěstuje podle daných zásad pokojové i jiné rostliny

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu HUDEBNÍ VÝCHOVA</b>	
<b>Domácí příprava</b>	má v pořádku požadované pomůcky svědomitě se připravuje na výuku
<b>Práce v hodině</b>	sleduje výuku a aktivně se jí účastní řídí se pokyny učitele pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady pracuje úspěšně dle svých individuálních možností projevuje snahu a zájem
<b>Ověřování znalostí, dovedností žáků</b>	desetiminutovky práce v hodině – zpěv, hra na nástroje, aktivní účast při společném opakování plnění zadaných projektů přehledné zápisy v sešitě samostatné vypracovávání vybraných referátů z moderní hudby žáci aktivně plní svou roli v týmu, skupině i dvojici - řazeno dle důležitosti hodnocení pro celkovou klasifikaci
<b>Hodnocení</b>	<b>Výborně</b> je velmi aktivní ve všech činnostech – nauka, zpěv, noty, hra na nástroj, referáty pracuje samostatně a tvořivě, stále se rozvíjí a jeho projev je estetický, působivý, přesný používá správnou terminologii, diskutuje o daném problému a má své argumenty, kterými dokáže přesvědčit projevuje zájem o předmět <b>Chvalitebně</b> je převážně aktivní ve všech činnostech – nauka, zpěv, hra na nástroj, referáty pracuje téměř samostatně a přesně, pouze s menšími nedostatky projev je v daných oblastech téměř přesný uplatňuje získané návyky a dovednosti, projevuje zájem o předmět <b>Dobře</b> je méně aktivní ve všech činnostech – nauka, zpěv, hra na nástroj pracuje pouze s dopomocí učitele projev je málo působivý, často chybí získané návyky nedokáže správně uplatnit, při jejich aplikaci je potřebná dopomoc učitele

	<p>nemá aktivní zájem o umění  má velké mezery ve všech daných činnostech  <b>Dostatečně</b>  je v činnostech pasivní  nepracuje správně ani s dopomocí učitele  nedostatky jsou velké, ve všech daných činnostech – nauka, zpěv, hra na nástroj  neplní zadané referáty ani projekty  projev je chybný  nejeví zájem o předmět  <b>Desetiminutovky</b>  do 90% = 1  do 75% = 2  do 45% = 3  do 25% = 4</p>
<b>Specifické požadavky</b>	<p>vypracuje referát na dané téma  spolupracuje na projektu</p>

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu VÝTVARNÁ VÝCHOVA</b>	
<b>Domácí příprava</b>	<p>má v pořádku požadované pomůcky  svědomitě se připravuje na výuku</p>
<b>Práce v hodině</b>	<p>v činnostech je velmi aktivní a originální  pracuje tvořivě, samostatně a úspěšně dle svých individuálních možností  plně využívá své osobní předpoklady  má aktivní zájem o umění, estetiku  úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus  soustavně projevuje kladný vztah k práci  efektivně využívá určený čas  účelně si organizuje vlastní práci  udržuje pracoviště v pořádku  uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci</p>
<b>Ověřování znalostí, dovedností žáků</b>	<p>osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě  bezpečně ovládá postupy a způsoby práce  dopouští se jen menších chyb  výsledky práce jsou bez závažnějších nedostatků  výtvarný projev je esteticky působivý a originální</p>
<b>Hodnocení</b>	<p>zohledňuje snahu a zájem  oceňuje originalitu a vlastní výtvarný rukopis</p>
<b>Specifické požadavky</b>	<p>svědomitě spolupracuje na projektu Světová malířství  dle svých možností se připravuje na školní kolo soutěže</p>

<b>POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu TĚLESNÁ VÝCHOVA</b>	
<b>Domácí příprava</b>	má v pořádku požadované pomůcky dodržuje zadané termíny
<b>Práce v hodině</b>	aktivně se účastní všech částí vyučovací hodiny snaží se pracovat na úrovni svých schopností rozumí terminologii a správně přebere pokyny ovládá pohybové aktivity a dokáže cvičit na obvyklém sportovním nářadí dodržuje pravidla her dokáže týmově spolupracovat používá předepsaný cvičební úbor – pevná sportovní obuv dodržuje pravidla bezpečnosti
<b>Ověřování znalostí žáků</b>	snaha reálný pokrok ve výkonech vytrvalost týmovost, fair play
<b>Hodnocení</b>	hodnotíme především stupněm 1, 2, 3 lze pracovat se sebehodnocením a skupinovým hodnocením <b>Výborně</b> výrazná snaha cílená práce na svém fyzickém rozvoji přebírá pokyny od rozcvičení až po uvolnění v závěru hodiny neúčast a omluvy jen ze závažných důvodů (řádná omluva v ŽK) <b>Snížení známky</b> nevyužívá možností osobního maxima míra pasivity neprojevuje snahu zlepšit výkon není patrné zlepšování zdatnosti a pohybových schopností nedodržuje stanovená pravidla bezpečnosti (řád učebny) často zapomíná cvičební úbor, nemá vhodnou obuv
<b>Specifické požadavky</b>	

### **X. Konkretizace výchovného působení na žáky**

Na obou stupních školy se pedagogický sbor sjednotil v postupech hodnocení plnění povinností žáka. Systém je založen na evidování kladných (za nadstandardní plnění) či záporných bodů (neplnění povinností).

**Smyslem je:**

**objektivní, přehledný, jednotný přístup všech učitelů  
s důrazem na výchovu vlastní odpovědnosti žáků za své chování  
s pochopením pozitivních i negativních důsledků.**

Systém evidence je založen na možnosti zisku

- + kladných bodů za nadstandardní aktivity a plnění žákovských povinností
- záporných bodů za neplnění žákovských povinností, nekázeň

**1. ročník** – má vlastní systém hodnocení v rámci ročníku. Při plnění žákovských povinností je kladen důraz na efektivní spolupráci rodiny a školy. 1. ročník se považuje za adaptační období žáka na školní prostředí.

**Ve 2. ročníku** – je i nadále žádoucí efektivní spolupráce rodiny a školy, zároveň je nutné zvyšovat u žáka pocit zodpovědnosti za plnění svých žákovských povinností. Systém hodnocení vytvářejí třídní učitelky v rámci svého ročníku.

### **Zavedení EVIDENČNÍCH SEŠITŮ od 3. ročníku**

Na začátku každého školního roku **září** považujeme za adaptační měsíc, proto systém evidence zahajujeme od **října**.

Do Evidenčního sešitu **zapisují** třídní učitelé, ostatní vyučující v dané třídě, učitelé vykonávající dohled, organizující nadstandardní aktivity nebo učitelé přítomni danému problému.

#### **Kladné body**

- |  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>1. Týden bez zápisu v Evidenčním sešitě a bez zápisu v ŽK</b> | <b>2 b</b>            |
| <b>2. Vzorné plnění žákovské služby</b>                          | <b>2 b</b>            |
| <b>3. Nadstandardní aktivita žáka</b>                            | <b>dle náročnosti</b> |
| <b>4. Reprezentace školy</b>                                     | <b>dle náročnosti</b> |

**Průběžné vyhodnocení kladných bodů je v kompetenci třídních učitelů.**

---

#### **Záporné body**

- |   |                  |
|---|------------------|
| <b>1. Nepřipravenost na vyučování, neplnění žákovských povinností</b>   | <b>- 1 b</b>     |
| <b>2. Nesplnění DÚ</b>  | <b>- 2 b</b>     |
| <b>3. Nevhodné chování v hodinách či o přestávkách</b><br>(které neodpovídá přímo výchovnému opatření vyššího stupně) | <b>- 1 - 5 b</b> |
| <b>4. Ztráta žákovské knížky</b>  | <b>- 5 b</b>     |
| <b>5. Individuální vzdělávání</b> (soustavné narušování vyučovací hodiny)   | <b>- 10 b</b>    |
| <b>6. Nedostavení se na individuální vzdělávání po vyučování</b>  | <b>- 10 b</b>    |

**V průběhu každého měsíce** třídní sledují počet zápisů v Evidenčním sešitě a v ŽK. V případě dosažení hraničního počtu bodů ihned udělují výchovné opatření. **Koncem měsíce provedou třídní vyhodnocení zápisem do ŽK**, kde bude rodič informován o tom, jak si žák vedl v plnění svých povinností včetně počtu získaných kladných či záporných bodů.

**Zohlednění** jsou žáci s odborným posudkem o specifických poruchách chování nebo učení, **ADD, ADHD a děti sociálně znevýhodněné.**

### **Závažnější přestupky proti školnímu řádu jako**

školní násilí, záškoláctví, svévolné ničení školního majetku, krádeže, podvody, vulgární jednání k dospělým či spolužákům, projevy šikany, přinesení či požití návykových látek v areálu školy včetně cigaret apod.

považujeme za **závažné porušení pravidel slušného chování**, po kterém bude dle závažnosti **přímo následovat odpovídající stupeň kázeňské sankce** (i bez dosažení limitu záporných bodů).

**Záškoláctví – hranice** pro udělení jednotlivých výchovných opatření **počínaje třídní důtkou**

1 – 3 neomluvené hodiny, 1 den nepřítomnosti, 2 – 5 dní, 6 a více dní neomluvené absence

## **Tabulka výchovných opatření**

### **1. stupeň**

15 záporných bodů	napomenutí třídního učitele	(15 b)
+ 15 záporných bodů	třídní důtka	(30 b)
+ 15 záporných bodů	ředitelská důtka	(45 b) po projednání
+ 15 záporných bodů	snížený stupeň z chování 2	(60 b) na pedagogické
+ 15 záporných bodů	snížený stupeň z chování 3	(75 b) radě

### **2. stupeň (náročnější prostředí pro žáky)**

20 zápor. bodů	napomenutí třídního učitele	(20 b)
+ 20 záporných bodů	třídní důtka	(40 b)
+ 20 záporných bodů	ředitelská důtka	(60 b) po projednání
+ 20 záporných bodů	snížený stupeň z chování 2	(80 b) na pedagogické
+ 20 záporných bodů	snížený stupeň z chování 3	(100 b) radě

### **1. a 2. stupeň**

dosažení 20 kladných bodů	pochvala třídního učitele
dosažení 40 kladných bodů	návrh na pochvalu ředitelky školy
dosažení 60 kladných bodů	návrh na pochvalu na vysvědčení

**V novém pololetí žák zahajuje s nulovým počtem bodů.**

### Informování zákonných zástupců:

- Třídní učitel ve spolupráci s vyučujícím informuje pravidelně o prospěchu a chování žáka zápisem v žákovské knížce, notýsku, formuláři, na třídních schůzkách. Při náhlém zhoršení prospěchu nebo chování informuje okamžitě.
- Třídní učitel nebo vyučující podá tyto informace, jestliže o to zákonní zástupci požádají (konzultační hodiny, telefonicky).
- Ředitelka školy informuje v případě, že dojde k výraznému zhoršení chování.
- Všichni učitelé průběžně zapisují známky (žákovské knížky, notýsky), případně slovně hodnotí výkony žáků.
- Všichni vyučující si zakládají přehledné podklady pro klasifikaci za dané pololetí. Písemnosti jsou archivovány nejméně po dobu následujícího klasifikačního období a musí být k dispozici ve škole.

- g) Pokud je žákovi navržena nedostatečná, informuje učitel prokazatelným způsobem i s odůvodněním zákonné zástupce a to dříve, než se s touto skutečností seznámí prostřednictvím vysvědčení (nejpozději 10 dní před konáním pedagogické rady).

### **XI. Hodnocení práce v zájmových útvarech**

Škola může pro žáky organizovat zájmové kroužky. Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se neklasifikují známkami, ale hodnotí se těmito stupni:

- pracoval
- pracoval úspěšně

### **XII. Celkové hodnocení žáků a podmínky postupu do dalšího ročníku**

Celkový prospěch žáka v 1. – 9. ročníku je na vysvědčení hodnocen těmito stupni:

- prospěl s vyznamenáním

není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – *chvalitebný*, průměr stupňů prospěchu není vyšší než 1,5 a chování žáka je hodnoceno stupněm *velmi dobré*. V případě použití slovního hodnocení převede učitel hodnocení na stupeň a stanoví celkové hodnocení.

- prospěl

není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – *nedostatečný* nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

- neprospěl

je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – *nedostatečný* nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

### Podmínky postupu do vyššího ročníku

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák, který již v rámci daného stupně školy některý ročník opakoval, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

### **XIII. Výstupní hodnocení**

V posledním roce plnění povinné školní docházky vydá škola žákovi výstupní hodnocení (§ 51 odstavec 5 zákona 561/2004 Sb.). Hlavním obsahem výstupního hodnocení (§ 44) je vyjádření o dosažené úrovni vzdělání žáka vymezené *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní školy*. Obsahuje vyjádření o možnostech žáka a jeho nadání, předpokladech pro další vzdělávání nebo pro uplatnění žáka, chování žáka v průběhu povinné školní docházky a dalších významných skutečnostech ve vzdělávání žáka. Výstupní hodnocení žáka musí obsahovat informace, které nelze vyčíst z vysvědčení a které mají vliv při posuzování jeho předpokladů pro další profesní rozvoj. V tomto hodnocení lze zaznamenat účast na olympiádách a jiných soutěžích, mimořádný talent apod.

Výstupní hodnocení se vydává žákovi na konci prvního pololetí školního roku, ve kterém žák splní povinnou školní docházku. Výstupní hodnocení se vydává na konci prvního pololetí také v pátém a sedmém ročníku, jestliže se žák hlásí k přijetí ke vzdělávání na střední škole. V případě podání přihlášky k přijetí do oboru vzdělávání, v němž je jako součást přijímacího řízení stanovena rámcovým vzdělávacím programem talentová zkouška, je žákovi vydáno výstupní hodnocení do 30. října.

#### **XIV. Prodloužené klasifikační období**

*Nelze-li žáka klasifikovat na konci prvního pololetí pro závažné objektivní příčiny, určí ředitelka školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné klasifikovat ani v náhradním termínu, žák se za pololetí nehodnotí.*

*Nelze-li žáka klasifikovat na konci druhého pololetí pro závažné objektivní příčiny, určí ředitelka školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby žák podmíněčně navštěvuje nejbližší vyšší ročník.*

#### **XV. Opravné zkoušky**

Žáci 9. ročníku a žáci, kteří na daném stupni dosud neopakovali ročník a na konci roku neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky. Opravné zkoušky jsou komisionální.

Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku.

Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku (31. 8.), ze závažných důvodů do 15. září následujícího školního roku. Termín stanoví ředitelka školy. Komise pro náhradní klasifikaci a opravné zkoušky je tříčlenná a jmenuje ji ředitelka školy.

#### **XVI. Pochybnosti o klasifikaci**

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dověděl, nejpozději však do 3 dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitelku školy o komisionální přezkoušení. Je-li vyučujícím daného předmětu ředitelka školy, žádá krajský úřad o komisionální přezkoušení příslušným školním inspektorem. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti.

#### **XVII. Vysvědčení**

Na konci každého pololetí se vydává žákovi vysvědčení, za 1. pololetí lze místo vysvědčení vydat výpis z vysvědčení.

Vyplňování vysvědčení se řídí pokyny MŠMT ČR pro daný školní rok.

#### **XVIII. Všeobecná ustanovení**

Tyto zásady byly projednány na pedagogické radě dne 31. 8. 2011.

Nabývají účinnosti dnem **1. 10. 2011**.

Miloš Váňa  
předseda KRPŠ

Milan Votrubec  
předseda školské rady

PaedDr. Jitka Mikešová  
ředitelka školy